

Rechenschaftsberichte — Vorstandswahlen—
Projekte — Ideen—kollegialer Austausch



Mitgliederversammlung

Samstag, 02. März 2024

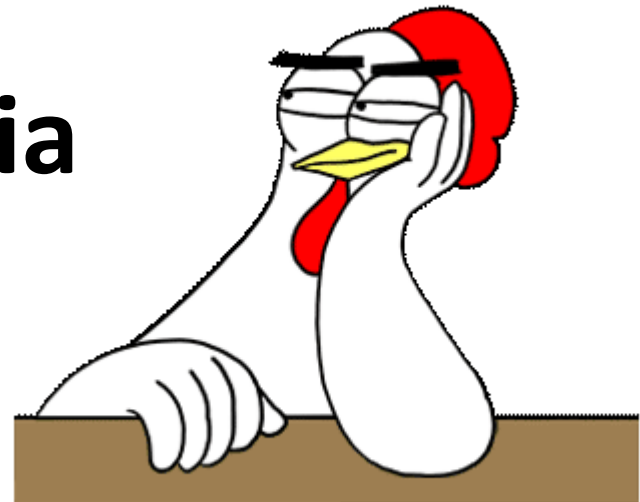
10:30— 13:00 Uhr

Best Western Dortmund Airport
Schleefstraße 2 C in 44287 Dortmund



TOP 1:

Formalia



Dorsten, 17.03.2023

Protokoll der Mitgliederversammlung der Landesgruppe Westfalen-Lippe

Datum: 11.03.2023
Ort: Dortmund
Zeit: 10.30 – 13.00 Uhr

Anwesende: siehe Teilnehmerliste

- Tagesordnung:
1. Formalia
 2. Rechenschaftsbericht der Vorstandsmitglieder mit Aussprache
 - a) Bericht des Vorstandes
 - b) Bericht der Fortbildungsreferentinnen
 - c) Kassenbericht
 - d) Bericht der Kassenprüfer*innen
 3. Entlastung des Vorstandes
 4. Bestellung einer weiteren Fortbildungsreferentin
 5. „Ideenbörse“ für die Homepage
 6. Verschiedenes

Zu 1:

Uta Kröger begrüßte die Anwesenden. Formalia zur Tagesordnung wurden geklärt.
Das Protokoll der Mitgliederversammlung 2022 wurde einstimmig genehmigt.

Zu 2:

Hinweis: Der gesamte Rechenschaftsbericht kann im geschützten Mitgliederbereich von www.dgs-westfalen-lippe.de eingesehen werden.

- a) Uta Kröger berichtet von den Aktivitäten des vergangenen Jahres: s Hinweis oben
Nähere Erläuterungen:
- Der Vorstand hatte eine Online Sitzung mit Vertreter*innen des LEB zu den geplanten Änderungen im Bundesteilhabegesetz. In dem intensiven Austausch wurde deutlich, dass die Eltern die derzeitige Situation sehr kritisch sehen. Eine schriftliche Stellungnahme des LEB ging an das Ministerium/Hr. Laumann. Näheres hierzu ist im Mitgliederbereich nachzulesen.
 - Die Bundesgeschäftsstelle der dgs hat aus finanziellen Gründen ihre Postadresse nach Hannover verlegt, der Geschäftssitz verbleibt in Berlin.
 - Rückschau auf den Bundeskongress im September 2022 in Berlin:
 - Die Qualität der Seminare (zu wissenschaftlich, theorielastig, kaum Praxisbezug), die Organisation sowie das Messeangebot ließen sehr zu wünschen übrigDie Anwesenden diskutierten über mögliche Änderungen in der Kongressgestaltung, um das Angebot für Praktiker*innen attraktiver zu machen. Einhellig wurde gefordert: weniger Wissenschaftlichkeit (Vorstellung von Studien), sondern mehr Praxisbezug und Austauschmöglichkeiten für die Teilnehmer*innen.

- b) Bericht der Fortbildungsreferentinnen:

Die Online-Veranstaltungen wurden alle sehr gut bewertet.
Anmeldungen (2022) erfolgen nach wie vor vorrangig über das Programmheft, Empfehlungen durch Dritte und die Internetseite Doppelpunkt. Auch 2023 bestätigt sich dieses nach den bisher eingegangenen Anmeldungen.

Die Gesamtbewertungen der Veranstaltungen bleiben auf einem stabil hohen Niveau. Die Rahmenbedingungen im vierten Jahr IBIS sind gut ebenso die Zusammenarbeit mit dem Team vor Ort. Die Veranstaltungen werden inhaltlich in der Gesamtbewertung von den Teilnehmer*innen als gut bis sehr gut eingestuft.

Der Anteil der dgs-LG-Mitglieder liegt bei den Veranstaltungen bei ca. 25 %, der der Nichtmitglieder bei ca. 70 %. Trotz preislicher Sonderkonditionen für LG-Mitglieder nimmt deren Zahl bei den Teilnehmer*innen nicht zu.

Birgit Westenhoff wies darauf hin, dass ein bisher nicht bekanntes Problem durch angemeldete Kleingewerbe von Referent*innen aufgetaucht ist. Die dgs/Doppelpunkt benötigt eine Umsatzsteuerbefreiung. Diese ist auf kompliziertem Weg (1. Bescheinigung bei Bezirksregierung Münster beantragen – 2. Bescheinigung an Kassenführer – 3. Beantragung der Befreiung beim Finanzamt durch Kassenführer) zu erhalten und notwendig.

Die Planungen für das Fortbildungsjahr 2024 laufen. Es stehen schon etliche Veranstaltungen fest. Vorschläge und Empfehlen für gute Referent*innen können an Birgit Westenhoff gerichtet werden.

- c) Kassenbericht

doppelpunkt:

Einnahmen insgesamt: 28576,55 €
Ausgaben: 26523,41 €
Rechnerischer Bestand: - 2053,14 €

Haushaltsplanung doppelpunkt:

Geplante Ausgaben 2022: 7630,00 € tatsächliche Ausgaben 2022: 6289,74 €
geplante Ausgaben 2023: 8170,00 €

Information zu stark steigenden Portokosten: Die Firma Brief und mehr schließt zum 31.06.2023, was die Umstellung des Postversandes auf die Deutsche Post zur Folge hat. Diese Umstellung gestaltet sich kompliziert und zieht stark steigende Portokosten nach sich aufgrund anderer Konditionen.

Antrag: Uta Kröger beantragte, die Einladungen zur Mitgliederversammlung bei den Mitgliedern, von denen eine Emailadresse vorliegt (= ca. 2/3 der Gesamtmitglieder) per Email zu versenden.

Dem Antrag wurde einstimmig zugestimmt.

Im Mitgliederrundbrief wird darüber informiert und um Aktualisierung der Emailadresse gebeten.

Haushaltsplanung der dgs Landesgruppe:

Geplante Ausgaben 2022: 8310,00 € Tatsächliche Ausgaben 2022: 8003,96 €
Geplante Ausgaben 2023: 7100,00 €

Kassenbericht (genaue Auflistung siehe im geschützten Mitgliederbereich):
Gesamtvermögen Landesgruppe/doppelpunkt zum 31.12.2021: 40453,04 €
Landesgruppen Konto Rechnungsabschluss 31.12.2022: 20931,97 €
Einzug Mitgliedsbeiträge zu März 2023: ca. 23000,00 €
Summe: ca. 44000,00 €
Abzüglich Verbindlichkeiten dgs-Bund: ca. 18000,00 €
Haushaltsfähiger Betrag 2023 Landesgruppen Konto: ca.24500,00 €

- d) Die Kassenprüferinnen gaben bekannt, dass die Prüfung am 11.02.2023 ergab, dass die Kasse sorgfältig geführt wurde und sämtliche Belege vorlagen.

Zu 3:

Lana Lenzian beantragte die Entlastung des Vorstandes.
Dem Antrag wurde einstimmig stattgegeben.

Zu 4:

Andrea Faria Matos wird als weitere Fortbildungsreferentin benannt.
Alle Anwesenden stimmten der Benennung zu.

Zu 5:

Alina Seider und Andrea Faria Matos planen eine Ideenbörse für die Homepage. SQ-spezifisches Material – bereitgestellt von Mitgliedern - soll im Mitgliederbereich verfügbar gemacht werden. Verschiedene Möglichkeiten der Realisierbarkeit wurden diskutiert; z.B. über eine Formularfunktion den Upload vornehmen mit anschließender Prüfung durch Berechtigte (Alina/Andrea)

Antrag: Uta Kröger beantragte, dass bei dem Serveranbieter für die Formulare eine sogenannte Formularfunktion als Upgrade gebucht wird zum Preis von ca. 50,00 \$.

Die Anwesenden stimmten einstimmig für das Upgrade.

Andrea Faria Matos und Alina Seider werden sich bezüglich Bedingungen und Datenschutz informieren und mit Birgit Westenhoff und Uta Kröger in Kontakt bleiben.

Zu 6:

Klemens Spanke fragte nach, ob Erwin Grosche erneut für die Preis „Gute Sprache“ vorgeschlagen werden soll – 2024 Kongress in Heidelberg oder 2026 Kongress in Köln. Er wird sich diesbezüglich mit Theo Schauß austauschen.

Es lagen keine weiteren Punkte vor.

Dorsten, 17.03.2023

Gisela Gillmann, Schriftführerin

In Gedenken an Prof. Dr. Manfred Grohnfeldt

Wissenschaftlicher Beirat unseres ‚doppelpunkt‘



TOP 2:

**Rechenschaftsberichte der
Vorstandsmitglieder mit
Aussprache**



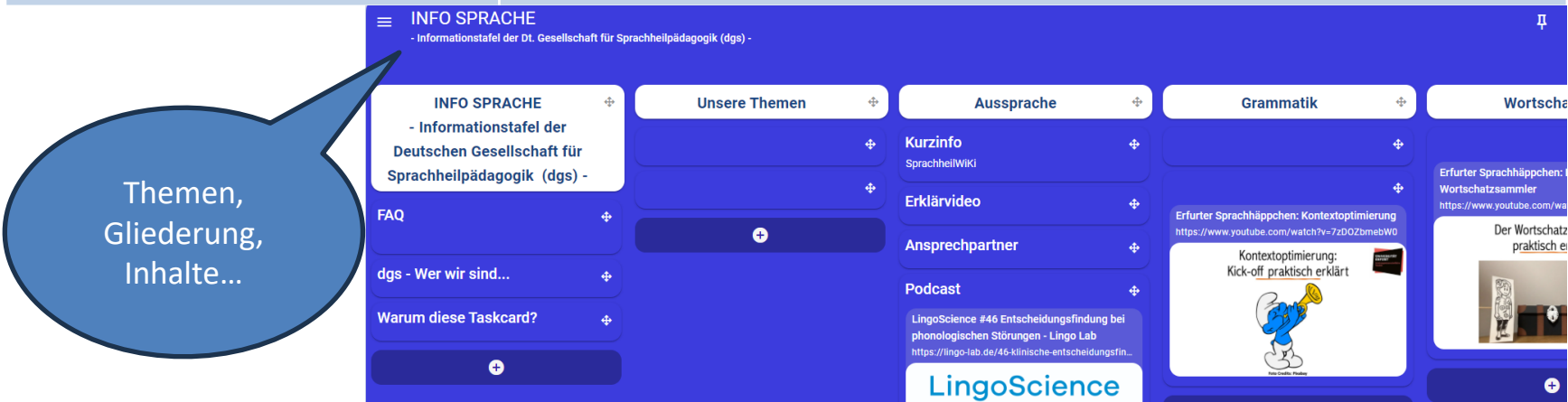
Bericht des Vorstands

**Arbeit des vergangenen Jahres
(März 2023 – März 2024)**

11.03.2023	Mitgliederversammlung und anschließendes Frühjahrsgespräch im IBIS-Hotel Dortmund-West
23. bis 25.03.2023	HV I-23 in Würzburg (digitale Teilnahme)
Mai 2023	Erweiterte Vorstandssitzung in Präsenz, Beratung AO-SF Studie, Petition BTHG, Praxistipps interner Bereich, Aufgabenverteilung Mitgliederrundbrief...
Mai 2023	Einreichen einer Petition zur Umsetzung des BTHG in Kindertageseinrichtungen

Juni 2023	Digitales Treffen mit dgs-Rheinland, Schulleitervereinigung, Landeselternverband, vds - Informationsaustausch AO-SF Studie
Juli 2023	Anfrage Ministerium zum Thema AO-SF Studie
August 2023	Fertigstellung Mitgliederrundbrief und Programmheft „doppelpunkt“
22./23.9.2023	HV II-23 in Heidelberg (digitale Teilnahme)

September 2023	Versand der Mitgliederrundbriefe und Fortbildungsprogramme „doppelpunkt“
Oktober 2023	Vorbereitung / Einladung: Herbstgespräch
Oktober 2023	erstes TaskCards – Online-Treffen der HV-AG (weiteres Treffen im Februar 2024)



The screenshot shows the 'INFO SPRACHE' website interface. A blue callout bubble on the left contains the text: 'Themen, Gliederung, Inhalte...'. The website header includes 'INFO SPRACHE' and '- Informationstafel der Dt. Gesellschaft für Sprachheilpädagogik (dgs) -'. The main content area is divided into several columns: 'Unsere Themen', 'Aussprache', 'Grammatik', and 'Wortschatz'. The 'Aussprache' column features sections for 'Kurzinfo', 'Erklärvideo', 'Ansprechpartner', and 'Podcast'. The 'Podcast' section includes a link to a LingoScience video: 'LingoScience #46 Entscheidungsfindung bei phonologischen Störungen - Lingo Lab'. The 'Grammatik' column features a video titled 'Erfurter Sprachhäppchen: Kontextoptimierung Kick-off praktisch erklärt'. The 'Wortschatz' column features a video titled 'Erfurter Sprachhäppchen: Wortschatzsammler'. The LingoScience logo is visible at the bottom of the screenshot.

07.11.2023	Herbstgespräch im Online-Format
November 2023	Ibis wird Unterkunft für Geflüchtete -> neuer Seminarort ?!?
08.12.2023	Infoveranstaltung QUALIS: Einleitung der Verbändebeteiligung für die Rahmen- und Unterrichtsvorgabe des Faches DGS (dgs-WL wird vertreten durch Lana Lenzian)
Januar 2024	Erweiterte Vorstandssitzung in Präsenz zur Jahresplanung / Vorbereitung MV / Kassenprüfung (doppelpunkt) und zum Austausch

Februar 2024	Versenden der Einladungen zur MV und zum Frühjahrgespräch (digital/postalisch)
02.03.2024	Mitgliederversammlung und anschließendes Frühjahrgespräch
wiederkehrend	(erweiterte) Vorstandssitzungen und Absprachen in digitaler Form

In Kürze...

März 2024	Einzug der Mitgliederbeiträge
15./16.03.2024	HV I-24 in Fulda (Teilnahme in Präsenz)

wiederkehrende Aktivitäten

Referentenakquise und Fortbildungen – organisiert durch unser Fortbildungsinstitut „doppelpunkt“ ; ebenso Seminareinpflegung und -werbung

Homepage, interner Bereich, Mitgliederverwaltung, Schriftverkehr, Sitzungen, Aufträge HV, Arbeitstreffen und deren Vor-/Nachbereitung, Mitgliederrundbrief...

Kontaktpflege/Austausch: dgs-Landesgruppen, vds, LEB, Elternverband, Schulleitervereinigung, Ministerien, Versand von Eltern-Info-Flyern...

Bericht der Fortbildungsreferentinnen



Online-Seminar
am 10./11. Februar 2023
Dr. Lea Schult

Diklusive Sprachbildung
digitale Medien zur Sprachförderung im inklusiven Unterricht

storniert

Andreas Schwilndt, M.A.

Sprachtherapie bei Morbus Parkinson
Fortbildung
am 11. Februar 2023

online

Dr. Karin Reber

Sprachförderung mit digitalen Medien
3-teilige Online-Seminar-Reihe
am 28. Februar 2023
14. und 28. März 2023

online

Dr. Sieglinde Waasmaier

Sprachförderung im Mathematikunterricht

storniert

Michael Mitrović

Aspekte der Mehrsprachigkeit
in der Logopädie und Sprachheilpädagogik

storniert

Dr. Katja Margelisch

Das Memotraining
- mit Gedächtnistraining spielerisch zum Lernerfolg

Präsenz

Online-Seminar
05./06. Mai 2023

Sensorische Integration
in der Kindersprachtherapie

online

Fortbildung
am 12./13. Mai 2023 in Dortmund

Systemische Coachingkompetenz
für Logopäd:innen und Sprachtherapeuten

Präsenz

Fortbildung
am 16./17. Juni 2023 in Dortmund

KommuBis
Kommunikation mit Bildern im Spiel

Präsenz

Hartmut Zückner

Modifikations-techniken
in der IMS Stottertherapie

storniert

Fortbildung
am 25./26. August 2023 in Dortmund

Differenzialdiagnostik und Therapie kindlicher Aussprachestörungen dem Sch...

Präsenz

Viola Neuwald-Fernández

Symptomorientierte Dysarthrophonietherapie

Präsenz

Ann-Kathrin Schäfer

Dysgrammatismus 360°
Ein komplexes Störungsbild verstehen und spielend leicht behandeln

Präsenz

Yvonne Wolf

Ran an die Stimme!
Therapeutische Sicherheit erlangen mit Hilfe der tonalen Stimmtherapie

storniert

Maria Lenzen, M.Sc.

„Der, die, das“ bei Kindern mit SES
Testung und Förderung der Genusfähigkeiten nach StrateGE

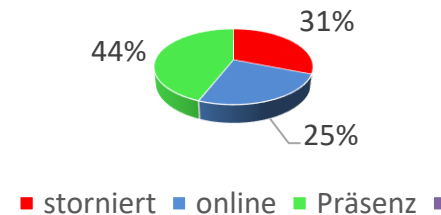
Präsenz

Kerstin Bahrtreck

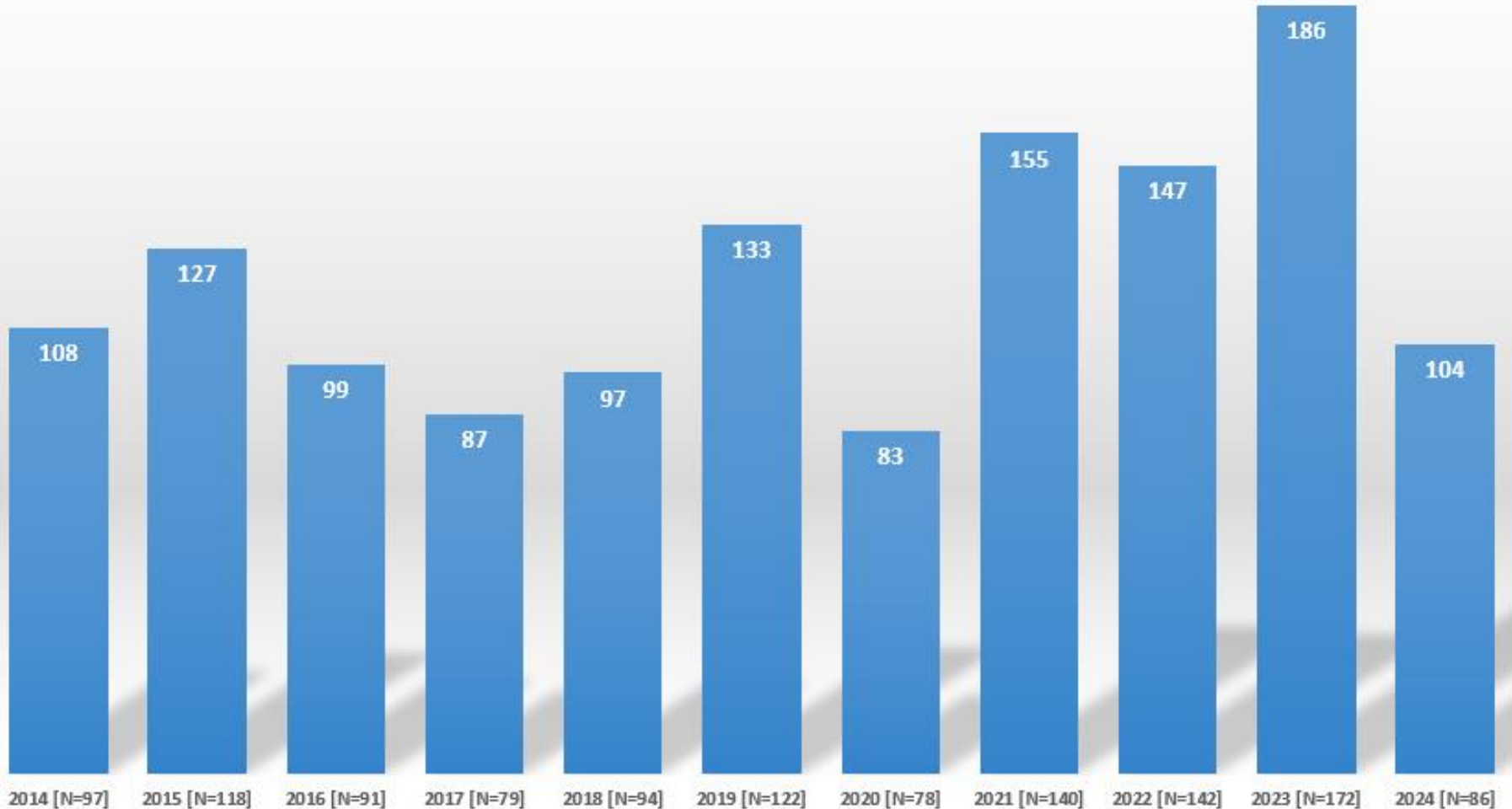
Vertiefungstag (DortMuT):
Transferarbeit in der Mutismustherapie

online

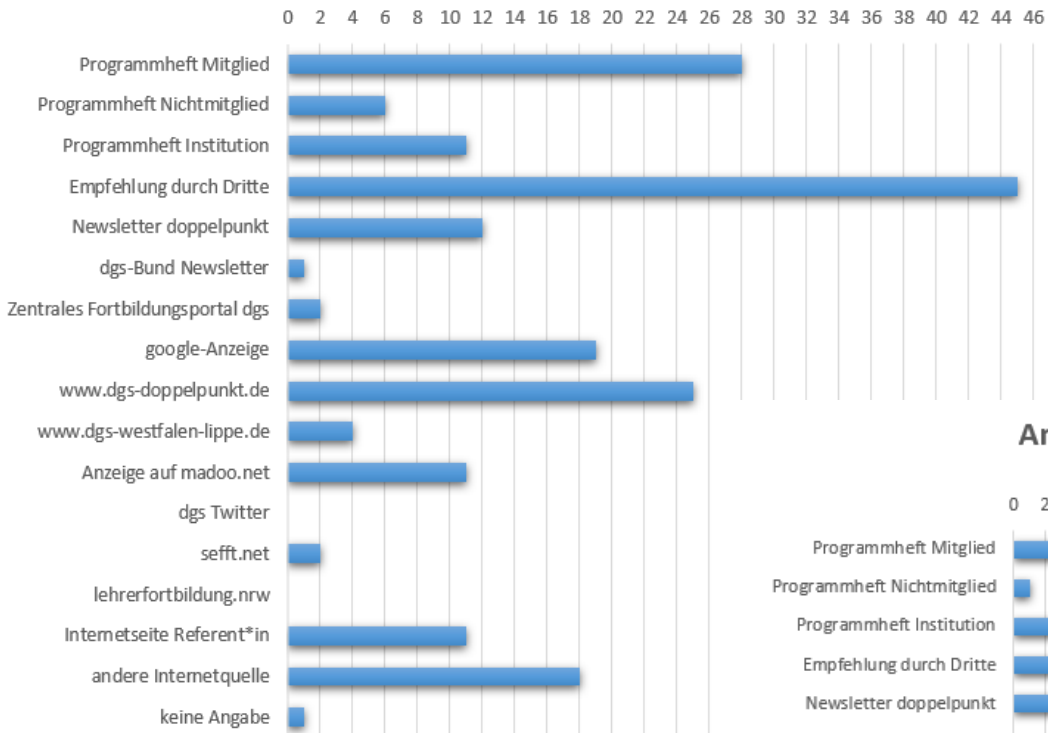
Seminar Durchführung 2023



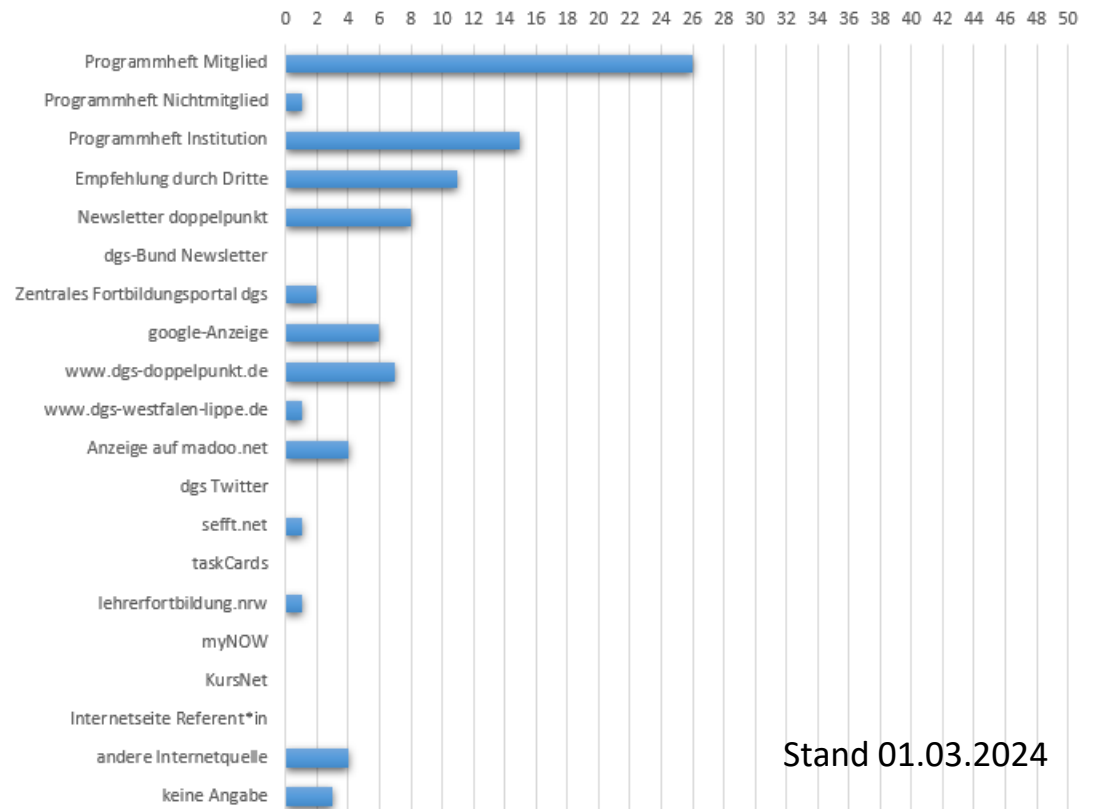
Anzahl der ausgestellten Teilnahmebescheinigungen im Jahresvergleich 2014 bis 01.03.2024



Anmeldungsimpulse Programm 2023



Anmeldungsimpulse Programm 2024

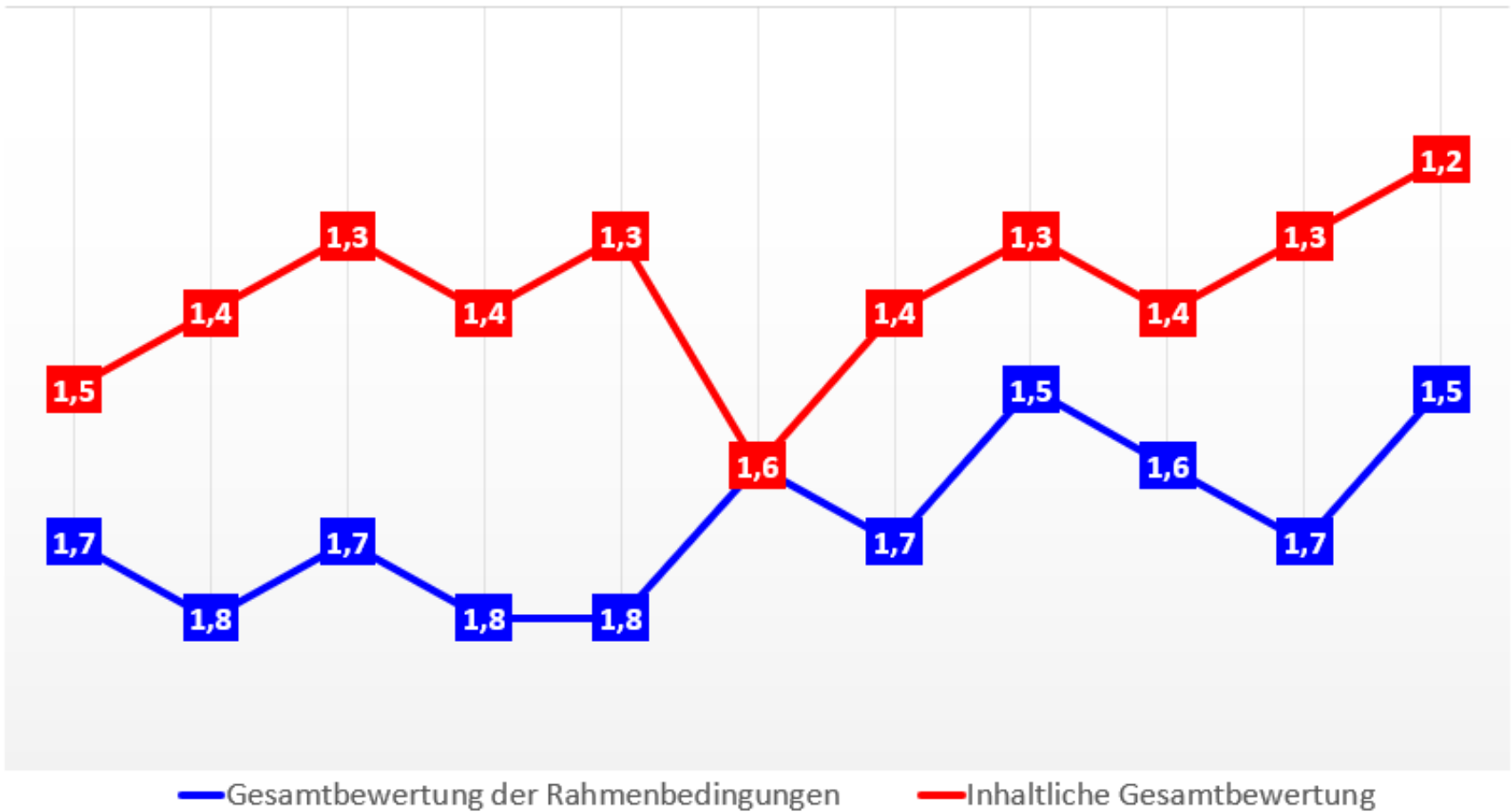


Stand 01.03.2024

Gesamtbewertungen

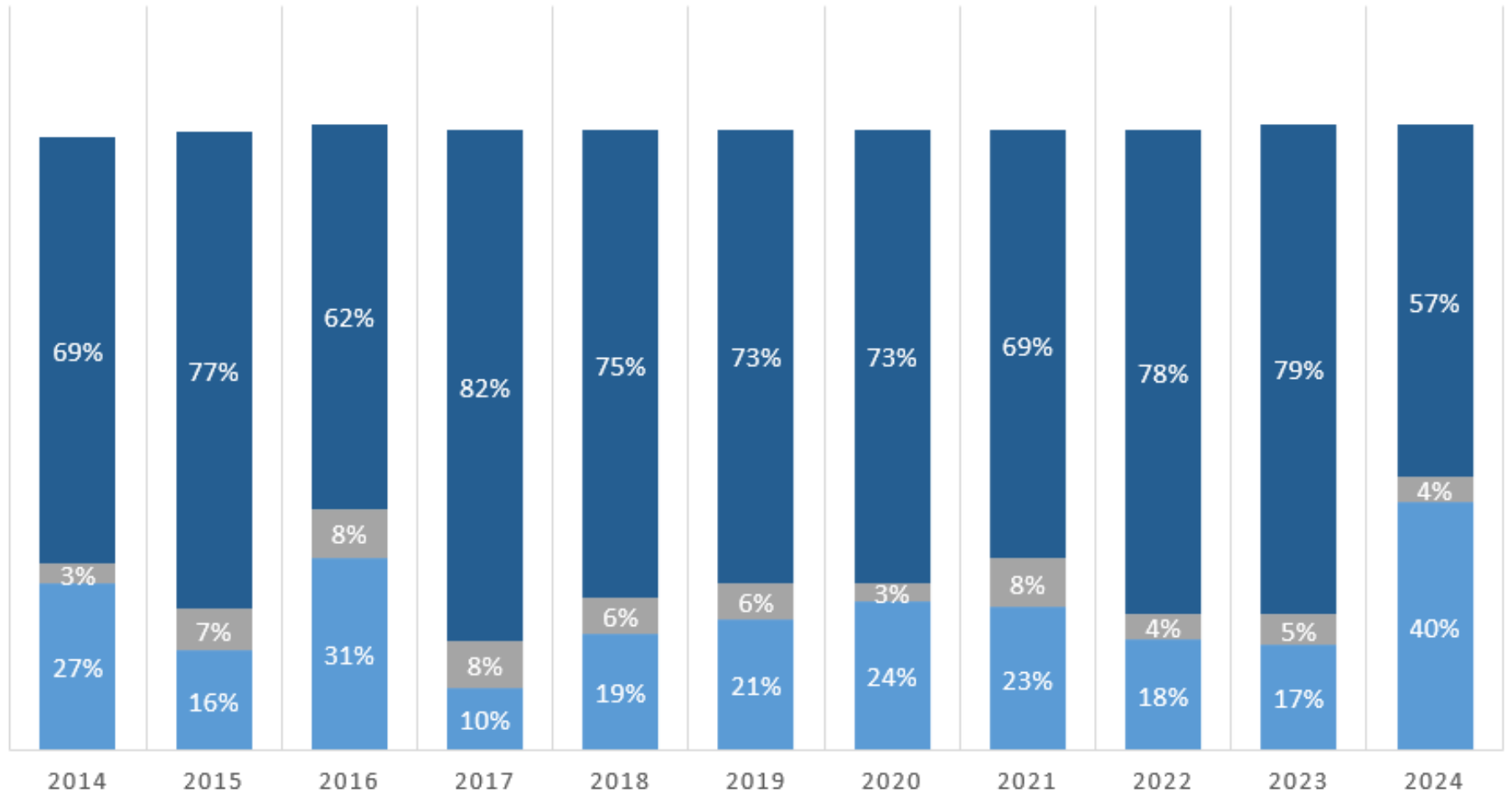
(Bewertungen nach dem Schulnotensystem)

2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024

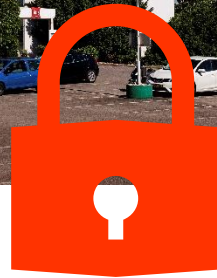
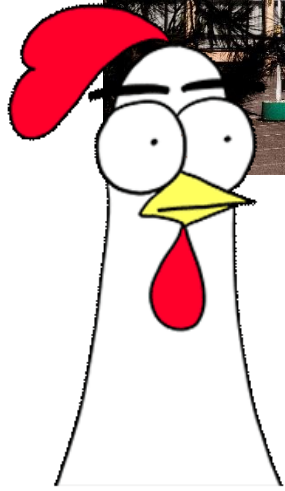


DGS-MITGLIEDSCHAFT DER TEILNEHMER:INNEN IM JAHRESVERGLEICH 2014 - 29.02.2024

■ dgs Westf.-Lippe ■ andere dgs-LG ■ Nichtmitglieder



Schock und Herausforderung zum Jahresende 2023



















Schließung des Ibis-Hotels Dortmund-West zum 01.01.2024

Rechtsberatung, Recherchen, Besichtigung, Vertragskündigung, Abschluss eines neuen Vertrages, aufwendige Aktualisierung der Seminausschreibungen auf allen digitalen Medien... Aussicht auf längerfristige Zusammenarbeit - gespannt auf die Reaktionen von Teilnehmer:innen und Referent:innen...





Wer oder was ist 'doppelpunkt'?	Fortbildung März 2024	Fortbildung April 2024	Fortbildung Mai 2024	Fortbildung Juni 2024	Fortbildung August 2024	Fortbildung September 2024	Fortbildung November 2024
<p>'doppelpunkt' ist eine Einrichtung der Deutschen Gesellschaft für Sprachheilpädagogik (dgs), Landesgruppe Westfalen-Lippe e.V. Die Bereitstellung von Fortbildungsangeboten gehört zu den satzungsmäßigen Aufgaben unseres als gemeinnützig anerkannten Vereines. Daher handelt es sich ausdrücklich nicht um ein kommerzielles Unternehmen. Alle Verantwortlichen arbeiten rein ehrenamtlich. Unser Ziel ist es, den Mitgliedern unserer Landesgruppe - und selbstverständlich auch allen anderen Interessierten - ein qualifiziertes Fortbildungsangebot zu machen. Dabei ist uns - neben den quasi 'klassischen' fachspezifischen Themen - die Förderung einer interdisziplinären Zusammenarbeit und einer damit einhergehenden Ressourcenweiterung (der „Blick über den Tellerrand hinaus...“) ein besonderes Anliegen.</p> <p>'doppelpunkt'-Fortbildungsinstitut für... https://dgs-doppelpunkt.de/</p>  <p>Fortbildungsinstitut für Sprachheilpädagogik Landesgruppe Westfalen-Lippe e.V.</p> <p>Schreibe eine Nachricht</p>  <p>PDF • 7.5 MB Programmheft 2024.pdf</p>	<p>Online-Seminar am 11. März 2024</p>  <p>16. März 2024 in Dortmund plus online am 10. April 2024</p>  <p>16. März 2024 in Dortmund</p> 	<p>26./27. April in Dortmund</p>  <p>27. April in Dortmund plus online am 15. Mai 2024</p> 	<p>25. Mai 2024 in Dortmund</p>  <p>25. Mai 2024 in Dortmund</p> 	<p>07./08. Juni 2024 in Dortmund</p>  <p>08. Juni 2024 in Dortmund</p> 	<p>23./24. August 2024 in Dortmund</p>  <p>23./24. August in Dortmund</p> 	<p>06./07. September 2024 in Dortmund</p>  <p>Online-Seminar am 14. September 2024</p> 	<p>15./16. November 2024 in Dortmund</p>  <p>Online-Seminar am 16. November 2024</p>  <p>16. November 2024 in Dortmund</p> 

„doppelpunkt“ bei „TaskCards“



In Arbeit: das Programm 2025

Stand 29.02.2024

21./22. Februar: **„Crashkurs Stimmtherapie“** – Ref.: Uwe Schürmann

13./14./15. März: **„SpAT®-SprechApraxieTherapie bei schwerer Aphasie. SpAT® in Kombination mit MODAK“**
– Ref. Karen Lorenz

14./15. März: **„Genetische Erkrankungen und Syndrome in der Logopädie bei Kindern und Jugendlichen“** –
Ref. Natascha Prüssner

07. Mai: Online-Seminar **„Dysgrammatismus und Mehrsprachigkeit“** – Ref. Kathrin Schäfer

16./17. Mai: **„M. Parkinson: große Bewegung – große Stimme“** – Ref. Michael Helbing

30. August: **„Aufmerksamkeitsdefizit/Hyperaktivitätsstörung AD(H)S – Kinder mit AD(H)S verstehen und ihre Bedürfnisse in der logopädischen Therapieplanung berücksichtigen“** – Ref. Martina Weigelt

26./27. September: **„Sprachaufbau bei jungen Kindern mit Autismus unter Einbezug der Eltern (Bremer Frühtherapieprogramm Autismus BFA)“** – Ref. Dr. Ragna Cordes

14./15. November: **„Verbale Entwicklungsdyspraxie – das niederländische Dyspraxieprogramm für Kinder“** – Ref. Aila Makdissi

Kassenbericht



Veranstaltung	Einnahme TN Gebühren	Referentenhonorare einschl. Fahrtkosten	Ausgaben Sachkosten	Tagungskosten	Tagungskosten incl. Hotel Ref.	Einnahmen Sachkosten
Andrea Schwindt, 11.02.2023 Sprachtherapie bei Morbus Parkinson	1.705,00	560,00	360,93		1.087,00	
Dr. Karin Reber, 28.02., 14.03. und 28.03.2023 Sprachförderung und Sprachtherapie mit Medien online-Seminar-	1.981,37	450,00	81,00			
Dr. Katja Margelisch, 22.04.2023 Das Memotraining- mit Gedächtnistraining spielerisch zum Lernerfolg	2.589,46	1.070,44	78,00		1.092,93	
Dr. Stephanie Kurtenbach 05./06.05.2023 Sensorische Integration in der Kindersprachtherapie -online-Seminar -	4.060,50	1.610,00	113,95			
Ina Kimmel, 12./13. Mai 2023 Systemische Coachingkompetenz für Logopäd*innen und Sprachtherapeut*innen	2.568,30	1.610,00	142,00	1.352,00		
Verena Dineiger u. Manuela Meißner, 16./17. Juni 2023 KommuBiS- Kommunikation mit Bildern im Spiel	5.058,00	1.453,00	407,74		2.341,12	
Annette Fox-Boyer, 25./26. August 2023 Differenzialdiagnostik und Therapie kindl. Aussprachestörungen mit Schwp. P.O.P.T	7.591,70	2.477,30	220,12		2.593,03	
Viola Neuwald-Fernández, 25./26. August 2023 Symptomorientierte Dysarthrophonietherapie	3.629,30	1.466,60	220,12		1.636,03	

Veranstaltung	Einnahme TN Gebühren	Referentenhonorare einschl. Fahrtkosten	Ausgaben Sachkosten	Tagungskosten	Tagungskosten incl. Hotel Ref.	Einnahmen Sachkosten
Maria Lenzen, 20./21. Oktober 2023 "Der, die, das" bei Kindern mit SES	2.722,30	1.047,00	141,50		1.441,88	
Ann-Kathrin Schäfer, 20./21. Oktober 2023 Dysrhammatismus 360° - Ein komplexes Störungsbild verstehen und spielend leicht behandeln	5.725,00	1.332,20	413,93	2.345,00		
Kerstin Bahrfeck, 18. November 2023 Vetiefungstag (DortMuT): Transferarbeit in der Mutismustherapie (Online-Seminar)	1.804,70	800,00	82,00			
Einnahme aus LG-Subventionszuschuss 2022:	270,00					
Sachkosten allgemein:			10.395,19			1.625,17
Zinseinnahmen aus Konto 72123888:	8,00					
Summen:	39.713,63	13.876,54	12.656,48	3.697,00	10.191,99	1.625,17
Einnahmen insgesamt:	41.338,80					
Ausgaben insgesamt:	40.422,01					
rechnerischer Bestand:	916,79					

Haushaltsplanung ‚doppelpunkt‘ 2024

Posten	geplante Ausgaben 2023	tatsächliche Ausgaben 2023	geplante Ausgaben 2024	geplante Einnahmen 2023	tatsächliche Einnahmen 2023	geplante Einnahmen 2024
Dauerauftrag Westenhoff Tele./Internet.	300,00	300,00	300,00			
Kontoführungsgebühren	190,00	182,72	200,00			
Portokosten	300,00	330,00	350,00			
Druckkosten Programmheft 2024	1.000,00	1.171,36	1.300,00			
Internet-Betrieb	300,00	384,56	400,00			
Zoom-Account	230,00	211,70	220,00			
Büro-Verbrauchsmaterial	1.200,00	937,51	1.200,00			
betriebsbedingte Anschaffungen	1.000,00	2.294,96	1.000,00			
Werbungskosten Google-Ads	1.700,00	1.350,00	1.600,00			
Internetwerbung über madoo.com	1.600,00	1.633,50	1.750,00			
LG-interne Subventionsleistung				270,00	350,00	270,00
Werbematerial	300,00	175,19	300,00			
Sonstiges	50,00	126,90	50,00		220,00	
Summen:	8.170,00	9.098,40	8.670,00	270,00	570,00	270,00

Haushaltsplanung dgs-Landesgruppe 2024

Posten	geplante Ausgaben 2023	tatsächliche Ausgaben 2023	geplante Ausgaben 2024
Software Nutzungsgebühren	60,00	55,68	60,00
Webservice	400,00	289,17	400,00
Webmaster	500,00	480,00	500,00
Google AdWords für WNS	1.000,00	905,79	1000,00
Fahrtkosten	900,00	321,70	600,00
Druckkosten	400,00	671,68	700,00
Versandkosten	1.000,00	1.000,85	1000,00
Tagungskosten Ibis	1.100,00	1.073,00	1100,00
Spesen Ibis-Hotel Do	20,00	16,46	20,00
Büromaterial	100,00	61,00	100,00
Kongress/Delegierte	0,00	----	800,00
Mitgliederzuschüsse	500,00	270,00	500,00
Versicherungen	250,00	237,52	250,00
Rechts-/Steuerberatung	500,00	142,80	500,00
Tagung Frühjahr/Herbst	50,00	20,00	50,00
Kontoführung	80,00	45,30	80,00
Software	250,00	---	150,00
Summen:	7.100,00	5.649,95	7.800,00

Kassenstand zum Jahresabschluss per 31.12.2023

Konten bei Volksbank Paderborn
und Kreissparkasse Steinfurt

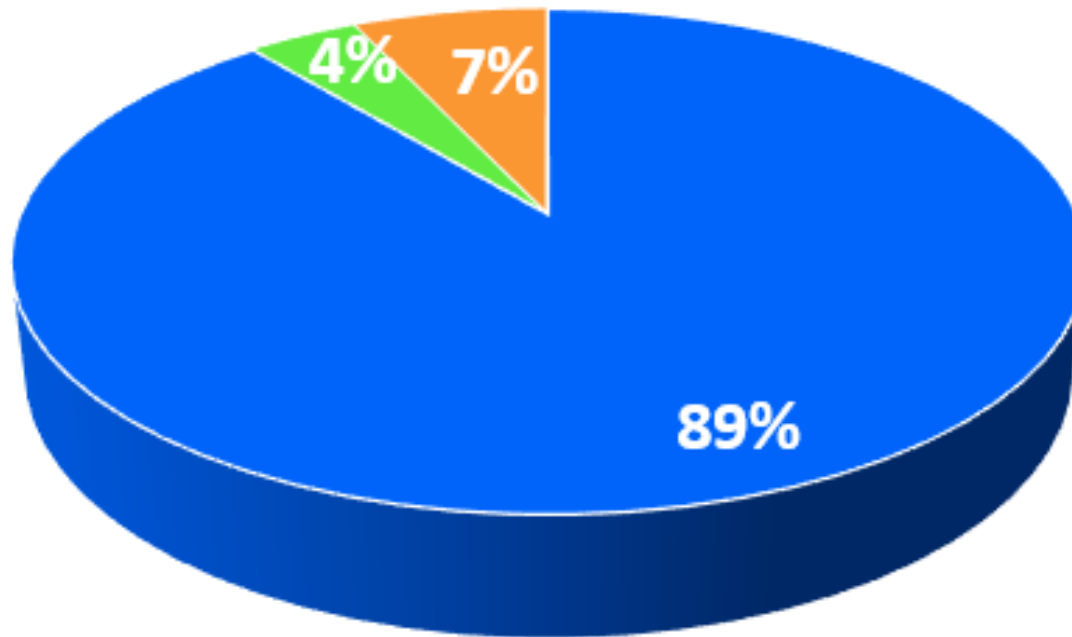
Konto 8806862300 (Girokonto VB Paderborn)	472,39 €
Konto 8806862301 (Tagesgeldkonto VB Paderborn, Zinsen: 32,32 €)	21.032,60 €
Konto 71373 (Girokonto, KSK Steinfurt)	10.339,15 €
Konto 72123888 (Geldmarktkonto KSK ST)	8.687,93 €
Handkasse „doppelpunkt“	360,73 €
Außenstände aus dem Bildungsscheckverfahren	0,00 €
Gesamtvermögen Landesgruppe/doppelpunkt per 31.12.2023:	40.892,80 €

Kassenbericht LG – Ausblick auf 2024

Rechnungsabschluss per 31.12.2023	21.504,99 €
Einnahmen aus Beitragseinzug März 2024	ca. 23.000,00 €
Summe:	ca. 44.000,00 €
Verbindlichkeiten gegenüber dem dgs-Bundesverband: anteilige Mitgliedsbeiträge 2024, fällig am 31.05.2024	ca. 17.500,00 €
Haushaltfähiger Betrag 2024 Landesgruppen-Konto	ca. 26.500,00 €

dgs Landesgruppe Westfalen-Lippe e.V.

Beitragsstruktur Stand Februar 2024



■ **Vollzahler** ■ **Pensionäre ermäßigt** ■ **ermäßigt**